

# Óvodai munkaterv



**2019/2020. nevelési év**

**Készítette: Báráczné Szántó Mariann  
tagóvoda vezető**

Mohács, 2019.09.01.

## 1. A pedagógiai munka feltételrendszere

### 1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

1. adattábla	Terület	Adat
1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	2018.április 25. 10. számú alapító okirat
2.	Fenntartó neve, címe	Magyar Katolikus Pécsi Egyházmegye 7621 Pécs Dóm tér 2.
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Boldog Gizella Katolikus Általános Iskola és Óvoda
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Boldog Gizella Katolikus Általános Iskola és Óvoda 7700 Mohács, Szabadság utca 2.
5.	Az intézmény feladatellátási helye, neve, címe	Boldog Gizella Katolikus Általános Iskola és Óvoda Szent Ferenc Tagóvodája 7700 Mohács, Szent Ferenc tér 1.
8.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám (fenntartói határozat, működési engedély száma)	367 fő
9.	Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyhelyen)	230 fő
10.	Felvehető maximális gyermeklétszám (feladatellátási helyen)	137 fő
12.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2019/2020. nevelési évben (fenntartói határozat száma)	5 csoport
13.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2019/2020. nevelési évben (fenntartói határozat száma)	11 óra
14.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
15.	Nemzetiségi nevelés	német nemzetiségi nyelvoktató nevelés-oktatás
16.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	Sajátos nevelési igényű tanulók. szakértői bizottság véleménye alapján
17.	Gazdálkodási jogköre	Részben önálló gazdálkodó

2. adattábla	Terület	Adat
1.	<b>Óvodai csoportok száma összesen</b>	<b>5</b>
2.	óvodai kicscsoport száma	2
3.	óvodai középső csoport száma	1
4.	óvodai nagycsoport száma	1
5.	óvodai részben osztott csoport száma	1

3. adattábla	Terület	01.szept	01.okt	31. dec.
1.	Óvodás gyermekek összlétszáma	118	119	119

2.	Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	23.6	23.8	23.8
3.	SNI-vel felszorozott létszám	24.6	24.8	24.8
4.	Ssni-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport	3	3	3
5.	Étkező gyermekek létszáma	117	118	118
6.	Félnapos óvodás	0	0	0
7.	Veszélyeztetett gy létszáma	0	0	0
8.	A tényleges összlétszáma %	0%	0%	0%
9.	Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:	4	4	4
10.	A tényleges összlétszáma %	3.3%	3.36%	3.36%
11.	Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	0	0	0
12.	A tényleges összlétszáma %	0%	0%	0%
13.	A nemzetiséghez tartozók létszáma	5	5	5
14.	A tényleges összlétszáma %	4,2%	4.2%	4.2%

4. adat-tábla	A 2019/2020. nevelési évre beiratkozott gyermekek létszáma	A 2019/2020 nevelési évre elutasított gyermekek létszáma	A 2019/2020. nevelési évre felvételt nyert gyermekek létszáma	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele					
				fiúk	lányok	2,5 éves (fő)	3 éves (fő)	4 éves (fő)	5 éves (fő)	6 éves (fő)	7 éves (fő)
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	41 fő	0 fő	41 fő	26	15	22	16	1	1	1	0

5. adattábla 2018.09.01.	Nem magyar állampolgárságú gy. (fő)	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele						
		lányok (fő)	fiúk (fő)	2,5 éves (fő)	3 éves (fő)	4 éves (fő)	5 éves (fő)	6 éves (fő)	7 éves (fő)	
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	1 fő	1	0	0	0	0	5	0	0	
	<b>holland</b>									

6. adattábla	óvodai csoport neve	a csoport típusa (azonos életkorú, vegyes)	szept. 1 létszám (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte	október 1 várható létszám fő (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte	december 31 várható létszám fő (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte	SNI fő	Nemzeti-ségi fő

Szent Ferenc Katolikus Óvoda	Szivárvány csoport	azonos életkorú	17	18	18	0	18
	Galamb csoport	azonos életkorú	29	29	29	1	29
	Csillag csoport	azonos életkorú	24	24	24	0	24
	Halacska csoport	részben osztott csoport	25	25	25	2	25
	Gyertya csoport	azonos életkorú	23	23	23	0	23

### **Szöveges indoklás**

Óvodánk az idei nevelési évben sem küzd gyermeklétszám problémával, annak ellenére sem, hogy a demográfiai mutatók csökkenést prognosztizálnak.

Továbbra is kedvelt a szülők körében az intézményünk, különösen elismertséggel nyilatkoznak a homogén csoportok szervezéséről.

Az idei nevelési évben 3 csoportban szükséges megigényelnünk a fenntartói 20%-os átlépést.

### **1.1. Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)**

7. adattábla	Terület	Adat
1.	Az intézmény vezetője, képviselője	Báráczné Szántó Mariann
2.	Az intézmény telefonszáma	0669/303367, vagy 0630/305693052
3.	E-mail elérhetősége	<a href="mailto:bgkatovi@gmail.com">bgkatovi@gmail.com</a> <a href="mailto:mariann0305@gmail.com">mariann0305@gmail.com</a> <a href="mailto:szentferencovoda@pecs.egyhazmegye.hu">szentferencovoda@pecs.egyhazmegye.hu</a>
4.	Óvodapedagógus álláshelyek száma 2019.09.01-től (fenntartói határozat szám)	11
5.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma összesen 2019.09.01-től (fenntartói határozat szám)	7
5.1	Dajkai álláshely száma	5
5.2	Pedagógiai asszisztens álláshely száma	1
5.3	Óvodatitkár álláshely száma	1
5.4.	Óvodapszichológus álláshely száma	0
6.	Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely száma – konyhai alkalmazott + részmunkaidős takarítónő	1.5
7.	Intézményvezető helyettes (fő)	0
8.	Tagintézmény vezető (fő)	1
9.	Tagintézmény vezető –helyettes (fő)	0

8. adattábla	Foglalkoztatottak létszáma		Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő)	1 pedagógusra jutó gyermekek létszáma	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma		Foglalkoztatottak létszáma technikai (fő)
	pedagógus (fő)	pedagógiai munkát közvetlenül segítő (fő)			Nő (fő)	Férfi (fő)	
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	14	7	13	10	13	0	1.5

9. adattábla	nevelőmunkát közvetlenül segítő (fő)		óvodapszichológus (fő)	óvodatitkár (fő)	informatikus (fő)	udvaros (fő)	konyhás (fő)
	dajka + takarító	pedagógiai asszisztens					
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	5 + 0.5	1	0	1	0	0	1

10. adattábla	Óvodapedagógusok által ellátott feladat ellátási órák adatai			
	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Fokozat	Gyakornok (ha gyakornok, akkor X-el szükséges jelölni)	neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]
1	Báráczné Szántó Mariann	Ped. II.		24
2	Bernáth Orsolya	Ped. I.		32
3	Bogó Mariann	Ped. I.		30
4	Király Erika	gyakornok	X	26
5	Iloskityné Gergely Ágnes	Ped. I.		32
6	Kispál Anita	Ped. I.		30
7	Martininé Koós Krisztina	Ped. II.		32
8	Somogyiné Kleisz Hedvig	Ped. II.		32
9	Kárász Tamara	Ped. I.		32
11.	Rónai Vilmosné	Ped.I.		16
12.	Bajainé György Melinda	Ped.I.		16
13.	Tompos Tiborné	Ped.II.		16
14.	Pleskonics Klára	Ped.I.		16

11. adattábla	Az óvodai csoportokhoz rendelt humán erőforrás adatai					
	A csoport fantázia megnevezése (pl. Maci)	Gyermekek létszáma (fő) 09.01.-i adat	Csoport típusa (kérjük x-szel jelölni a megfelelőt)	Pedagógusok neve	Neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]	Dajka neve

1	Szivárvány csoport	17	homogén / életkor szerint osztott	X	Iloskityné Gergely Ágnes  Rónai Vilmosné  Bajainé György Melinda		Dömötör Erika
2	Galamb csoport	29	homogén / életkor szerint osztott	X	Martininé Koós Krisztina  Bogó Mariann		Koleszár Lászlóné
3	Csillag csoport	24	homogén / életkor szerint osztott	X	Kárász Tamara  Somogyiné Kleisz Hedvig		Kovács Zoltánné
4	Gyertya csoport	23	homogén / életkor szerint osztott	X	Kispál Anita  Tompos Tiborné  Pleskonics Klára		Molnár Lászlóné
5	Halaeska csoport	25	részben osztott	X	Bernáth Orsolya  Király Erika		Schvillinger Lászlóné

12. adat-tábla	<b>MUNKAI DŐBEOSZTÁS, MUNKAREND</b>						
	(Az óvodapedagógusok esetében óvoda nyitásától –zárásáig óvodapedagógusnak kell foglalkozni a gyermekekkel! Ez jelenjen meg a munkaidő beosztásban!)						
Óvodai csoport neve	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Neveléssel-oktatással lekötött órák száma (no) órakedvezmény mértéke, jogcíme	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜT.	PÉNTEK
Gyertya csoport	Kispál Anita (MK)	30	07:30-14:00	07:30-14:00	07:30-14:00	10:15-16:15	07:30-12:00
	Tompos Tiborné	16				07:30-15:00	07:30-16:00
	Plekonicics Klára	16	10:00-16:00	10:30-15:30	11:00-16:00		

Szivárvány csoport	Iloskityné Gergely Ágnes	32	07:30-14:15	07:30-14:15	07:30-13:30	09:30-15:15	09:30-16:15
	Rónai Vilmosné	16		10:00-16:00	11:15-16:15	08:00-13:00	
	Bajainé György Melinda	16	09:30-16:00		09:30-14:00		08.30-13:00
Csillag csoport	Kárász Tamara	32	06:45-14:00	07:30-13:15	07:30-13:15	09:30-16:00	10:00-16:45
	Somogyiné Kleisz Hedvig	32	10:30-15:45	10:00-16:45	10:00-16:45	06:45-13:15	07:30-13:15
Galamb csoport	Martininé Koós Krisztina (MK)	30	10:30-16:45	10:30-16:15	09:30-15:30	07:30-13:15	07:30-13:15
	Bogó Mariann	32	07:30-14:00	07:30-13:15	06:45-13:15	10:30-16:45	09:00-16:00
Halacska csoport	Bernáth Orsolya	32	07:30-14:00	06:45-13:15	07:30-14:00	09:30-16:00	10:00-16:00
	Király Erika	26+6	09:30-16:15	09:00-15:30	09:00-15:30	07:30-13:30	06:45-13:00

#### ÓVODATITKÁR vagy ADMINISZTRÁTOR

Ssz.	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖR-TÖK	PÉNTEK
1.	Lászlóné Martini Hajnalka	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00

#### DAJKÁK

Óvodai csoport	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖR-TÖK	PÉNTEK
Szivárvány	Dömötör Erika	06.00-14.00	06.00-14.00	06.00-14.00	06.00-14.00	06.00-14.00
Galamb	Koleszár Lászlóné	09.00-17.00	09.00-17.00	09.00-17.00	09.00-17.00	09.00-17.00
Csillag	Kovács Zoltánné	06.00-14.00	06.00-14.00	06.00-14.00	06.00-14.00	06.00-14.00
Halacska	Schvillinger Lászlóné	09.00-17.00	09.00-17.00	09.00-17.00	09.00-17.00	09.00-17.00
Gyertya	Molnár Lászlóné	08.00-16.00	08.00-16.00	08.00-16.00	08.00-16.00	08.00-16.00

#### KONYHÁSOK

Ssz.	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖR-TÖK	PÉNTEK
	Pfeifer Anita	08.00-16.00	08.00-16.00	08.00-16.00	08.00-16.00	08.00-16.00

#### Egyéb technikai dolgozó (rendszergazda)

Ssz.	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖR-TÖK	PÉNTEK
	Kaszás Erzsébet – részmunkaidős (takarító)	10:00-14:00	10:00-14:00	10:00-14:00	10:00-14:00	10:00-14:00

#### Pedagógiai asszisztens

	Varga Zsófia	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00
--	--------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

#### Szöveges indoklás

**Az óvoda teljes nyitva tartása alatt az óvodapedagógusi jelenlét biztosított.  
 Minden teljes állásban foglalkoztatott óvodapedagógus heti munkaideje 40 óra.**

Az ide nevelési évben 4 fő nyugdíjas óvodapedagógus alkalmazásával – részmunkaidő – tudjuk a feladatot el-  
 látni.

Az óvodapedagógusok tört hétben váltják egymást, ezzel látjuk biztosítottnak az egyenletes terhelést, a tudato-  
 sabb, tervszerűbb felkészülést, a tervek egymásra épültségét és a hatékony együtt dolgozást.

A dajkák heti váltásban – (délelőtt-délután) végzik el feladataikat.  
 Az egyéb technikai munkatárs, konyhai kisegítői feladatokat lát el nyugdíjas részmunkaidős alkalmazottként  
 (4 órában) az intézményben.  
 1 fő pedagógiaasszisztens segíti a nevelő munkát, az idei nevelési évben elsősorban a Gyertya csoportban.

## 1.2. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

adat	TERÜLET	Fejlesztés
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	CSOPORTSZOBÁK	Tisztasági festés, parketta csere a Gyertya csoportban, 2 csoportbába új játszószőnyeg
	Folyosók	120 cm magasságában tisztasági festés

### Szöveges indoklás

Az óvoda tárgyi és infrastrukturális feltételrendszere jó, a fenntartó által kiírt belső pályázat segítségével folyamatosan fejlődik, bővül.

## 1.3. Szervezeti feltételek

### 1.3.1. Intézményi feladatmegosztás

13. adattábla	Óvodavezetés (név szerint)			
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető	Tagóvoda-vezető helyettes
Szent Ferenc Katolikus Óvoda			Báráczné Szántó Mariann	Távollétében helyettesíti: Kispál Anita

14. adattábla	Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ szerint Intézményvezető heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma) Az intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezető, intézményegység-vezető, tagintézményvezető-helyettes, intézményegységvezető-helyettes heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)			
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető	Tagóvoda-vezető helyettes
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	Báráczné Szántó Mariann	Nincs	24 óra	nincs



15. adat-tábla	Helyettesítési rend	
	KI HELYETTESÍTI (NÉV)	A HELYETTESÍTETT BEOSZTÁSA
3	Kispál Anita	Tagóvoda vezetőt
4	Nincs	Tagóvoda vezető helyettes
5	Az óvodapedagógusok egymást helyettesítik csoportjaikban.	

16. adattábla Az óvodapedagógusok	Vezetői szakvizsgálással rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Szakvizsgálással rendelkezők létszáma	Gyakornokok létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Mesterpedagógus pedagógusok létszáma
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	1	3	1	9	4	0

17. 1. adattábla	Minősítő vizsga		
	Érintett gyakornok neve	Mentor neve	A vizsga időpontja
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	0 fő	nincs	nincs

17. 2. adattábla	Minősítő eljárás		
	Érintettek neve	Az eljárás időpontja	Várható fokozat

Szent Ferenc Katolikus Óvoda	Bogó Mariann	2020.	Ped. II.
	Martininé Koós Krisztina	2020.	Mesterpedagógus
	<b>Tanfelügyeleti ellenőrzés</b>		
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	Báráczné Szántó Mariann	2019.10.11.	vezetői tanfelügyelet
	Szent Ferenc Tagóvoda	2019.12.13.	intézményi tanfelügyelet

### *Szöveges indoklás*

Az idei nevelési évben minősítési eljárásán 1 fő kolléga vesz részt. 1 fő jelentkezett mesterprogram megírásával a mester szint elérésére.

### **1.3.2. Intézményi döntés előkészítés**

#### *Szöveges indoklás*

A nevelési év elején tartott alakuló értekezleten a munkatársi közösség átbeszéli a programterv alapján a nevelési év feladatait, majd közösen megfogalmazzuk az adott év kiemelt feladatát, a felelősi rendszert.

Idei nevelési év kiemelt feladatának a **TEREMTETT VILÁG - ÉS MADÁRVÉDELEM**

### 1.3.3. Intézményi innováció

19. adat-tábla	Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő				
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	Október	09.		<b>Biblia - Túra</b>	Játékos vetélkedő nagycsoportos óvodásoknak – partneri kapcsolat erősítése a Park Utcai Katolikus Óvodával.	Galamb csoport	óvodapedagógusok, tagóvoda vezető

#### Szöveges indoklás

A gyermekekhez közelálló Bibliai történetből – NŐÉ története – egy 5 állomásos, játékos, interaktív „vetélkedő” létrehozása. Partneri kapcsolatok erősítése, nyitás más intézmény felé.

### 1.3.4. Továbbképzés

20. adattábla	Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő				
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	09.	09.		Lelki nap	Püspökszent-lászló- lekiigyakorlat	Valamennyi munkatárs	Báráczné
	10.	18.		PEM – Óvodapedagógusok képzése -	SNI, Iskola óvoda átmenet, Iskolás leszek	Báráczné Kárász Tamara, Martininé Koós Krisztina	Báráczné
	10.	24.		Vezetőképzés	Mohács – Szt. János Hotel	Báráczné	
	11.	05.		Óvodavezetői munkacsoport (1. alk.) KAPI	Lehet-e az óvoda családias?	Báráczné Szántó Mariann	Báráczné
	11.	15.		PEM	Pedagógus konferencia	Valamennyi óvodapedagógus	
	11.	12.		KaPI -Termetes védelem és környezettudatos nevelés a katolikus óvodában	Otthonunk a teremtett világ	Iloskityné Gergely Ágnes	Báráczné
	01.	21.		Óvodavezetői munkacsoport (2 alk.) KAPI	Az egészsége életmód alakítása	Báráczné Szántó Mariann	Báráczné
	03.	17.		Óvodavezetői munkacsoport (3 alk.) KAPI	Digitális világban, digitális gyerekek	Báráczné Szántó Mariann	Báráczné
	03.	27.		PEM – Óvodapedagógus képzés		Martininé Koós Krisztina	Báráczné

	04.	15.		KaPI -Termetes védelem és környezettudatos nevelés a katolikus óvodában	Éltető forrásunk Föld és a VIZ	Iloskityné Gergely Ágnes	Báráczné
	04.	22.		Igazgatói TK - PEM	Füze Zoltán kutyás tréner	Báráczné Szántó Mariann	Báráczné
	05.	15.		KAPI	Katolikus Óvodák XVII. konferenciája	Bogó Mariann Somogyiné Kleisz Hedvig Báráczné Szántó Mariann	Báráczné

### ***Szöveges indoklás***

A KAPI és a PEM által kínált képzések kerülnek előtérbe. Természetesen nyitottak vagyunk a Pécsi POK által kínált képzésekre, melyek közül a német nyelvi nevelést segítőkét részesítjük előnyben. Egy kollégánk tagja a PEM sajátos nevelési igényű gyermekek inkluzív nevelését segítő munkaközöségnek.

#### **1.3.4.1. Nem pedagógusok továbbképzése**

21. adattábla	Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő				
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	09.	09.		Püspökszent-lászló	Lelki gyakorlat	valamennyi NOKS-os munkatárs	Lászlóné Martini Hajnalka

### ***Szöveges indoklás***

A pedagógiai munkát közvetlen segítő munkatársak képzését igen színvonalas, tartalmas programmal évente felvállalja a KaPI 3 fő munkatársunk nagy örömmel vesz részt a képzésen az idei nevelési évben.

#### **1.3.5. Intézményi hagyományok**

22. adattábla	Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő				
	09.	01	09:00	Veni Sancte	Tanévnyitó szentmise	Valamennyi munkatárs	Báráczné
	09.	02.	08.00	A nevelési év első napja	Gyermekek be és visszafogadása az óvodába	Valamennyi munkatárs	Báráczné
	09.	09.	17:00	Szülői értekezlet	Nevelési évet nyitó szülői értekezletek	Gyertya csoport	óvodapedagógusok
	09.	10.	17.00	Szülői értekezlet	Nevelési évet nyitó értekezlet	Csillag csoport	óvodapedagógusok

	09.	14.	07:00	Zarándoklat	Bátai zarándoklat a Szentvér kegyhelyre	Valamennyi munkatárs	Báráczné
	09.	16.	10:00	Madarászovi	Madarak - fecske	Galamb és Halacska csoport	Báráczné
	09.	16.	17:00	Szülői értekezlet	Nevelési évet nyitó értekezlet	Szivárvány csoport	óvodapedagógusok
	09.	23.	08:00	Lelkinap	Püspökszentlászló	Valamennyi munkatárs	Báráczné
	09.	25.	09:00	Kéklámpás nap	Tűzoltóság és a rendőrség kiszállása az óvodába. Interaktív foglalkozások, bemutatók	Valamennyi munkatárs	Kárász Tamara
	09.	28.	17:00-19:00	KATTÁRS (Katolikus Társadalmi Napok)	Bemutatkozik az óvodánk a KATTÁRS programban	Kispál Anita, Báráczné, Bogó Mariann,	Báráczné
	09.	30.	17.00	Szülői értekezlet	Nevelési évet nyitó szülői értekezlet. Gyermeki mérések, leendő első osztályos tanítók bemutatása	Halacska csoport	óvodapedagógusok
	10.	01.	17.00	Szülői értekezlet	Nevelési évet nyitó szülői értekezlet. Gyermeki mérések, leendő első osztályos tanítók bemutatása	Galamb csoport	óvodapedagógusok
	10.	01.	08.00	Projekthét	Assisi Szent Ferenc emléknapjára	Az óvoda névadójára emlékezünk	Valamennyi munkatárs
	10.	02-03.	08:00	Nagypapák napja	Csillag és Halacska csoport	Madáretető+ papírsárkány készítés	óvodapedagógusok
	10	09.	10:00	Biblia Túra	NŐÉ bárkája	PEM által fenntartott más katolikus óvodával kapcsolat kialakítása	óvodapedagógusok
	10.	14.	08.00-12.00	Őszi hálaadó nap	Őszi terményekből barkácsolás, kiállítás, megszentelés,	Szivárvány, Galamb csoportok	Valamennyi munkatárs
	10.	15.	08.00-12.00	Őszi hálaadó nap	Őszi terményekből barkácsolás, kiállítás, megszentelés,	Gyertya, Csillag, Halacska csoport	Valamennyi munkatárs
	10.	15.	10.00	Nagycsoportosok részt vesznek a BG. iskola egyik tanóráján az első osztályban	Ismerkedés az iskolával, találkozás a régi pajtásokkal	Galamb csoport	Martininé, Bogó Mariann

	10.	17.	09.30	Ovis színház	Mesejáték a városi MOZI - ban	Galamb és Halacska csoport	Bernáth Osolya, Bogó Mariann
	10.	18.	11:00-11:30	Rózsafüzér ima a BÉKÉÉRT		Galamb, Halacska, Csillag csoportok	Óvodapedagógusok
	10.	24.		Ovis mise	Zárda templom		Kispál Anita
	10.	28.-03.	4 nap	Őszi zárás	4 napos őszi pihenés, feltöltődés	Valamennyi csoport	Valamennyi munkatárs
	10.	05.		Nagycsoportok látogatása a BG. első osztályában.	Ismerekedés az iskolával, találkozás a volt óvodásokkal.	Galamb csoport	Óvodapedagógusok
	10.	07.	17:00	Beiskolázási Szülői BG. Iskola	Bemutkozik a katolikus iskola	Iskolába készülő gyermekek szülei	galamb és Halacska csoport
	11.	11.	16:00	Szent Márton napi megemlékezés	Közös ünneplés, lámpások megáldása, közös felvonulás, szeret vendégség	Valamennyi csoport, és a volt nagycsoportosaink	Valamennyi munkatárs
	11.	15.	08:00	Szakmai továbbképzés	Pécsi Egyházmegye - konferencia	Valamennyi óvodapedagógus	Valamennyi óvodapedagógus
	11.	19.	10.00	Szent Erzsébetre emlékezünk	Kenyérsütés, megvendégelés, megáldás	Galamb csoport	Bernát Orsolya, Martininé
	11.	20.	10:00	Ovis színház	Mici Mackó és barátai	Galamb, halacska	óvodapedagógusok
	11.	22.	10:00	Madarászovi II.		Galamb, Halacska	óvodapedagógusok
	11.	26.	16.00	Fogadóóra	Egyéni beszélgetések a csoportokban	Valamennyi csoport	Valamennyi óvodapedagógus
	10.	28.	10:45	Ovis mise	Zárda templom	Valamennyi csoport	Kispál Anita
	12.	03.	10:00	Madarászovi III.		Galamb, Halacska	óvodapedagógusok
	12.	04.	17:00	Iskolába hívogató BG		Galamb, Halacska	óvodapedagógusok
	12.	04.	09:00	Adventi utakon	Sváb falvak adventben	Halacska csoport	Iloskityné, Rónainé, Bajainé
	12.	06	10.00	Szent Miklós napja	Ellátogat az óvodába Miklós püspök	Valamennyi csoport	Valamennyi munkatárs
	12.	11.	09:00	Adventi utakon	Sváb falvak adventben	Galamb csoport	óvodapedagógusok

	12.	13.		Intézményi Tan- felügyeleti ellenőr- zés			Báráczné
	12.	13.	14:30	Adventi lelkigyakorlat	Mind a 4 mohácsi intézmény munkatársai részére szervezett lelkigyakorlat	Valamennyi munkatárs	Báráczné
	12.	23.- 2020. 01. 06-ig		Téli zárás	Készülődés családi körben az ünnepre	Valamennyi csoport	
	01.	06.	10.00	Házzszentelés	Háromkirályok ünnepe, az óvoda megáldása	Valamennyi csoport	Plébános atya, Báráczné
	01.	22.	15:00	Mesetúra – BG.	Iskolába készülőök közös vetélkedője	Valamennyi iskolába készülő gyerek a városban	BG. + SZF. munkatársak
	02.	06.	16:30	Félévi értekezlet	A nevelési év felének értékelés, gyermeki jellemzések elkészítése	Valamennyi óvodapedagógus	Báráczné
	02.	10.	17:00	Beiskolázási szülői		Halacska és Galamb csoportok	óvodapedagógusok
	02.	19.	10:00	Ovis Színház	Erdők könyve	Halacska és Galamb csoportok	óvodapedagógusok
	02.	20.	10.00	Reiter busó csoport az óvoda vendége	Kisfarsang a busókkal	Valamennyi csoport	Valamennyi munkatárs
	02.	21.	08.00	Farsangi bál	Jelmezes farsangi bál az óvodában	Valamennyi csoport	Valamennyi munkatárs
	02.	25.	10.00	Vidák csoport az óvoda vendége	Farsangtemetés, farsangi babák elégetése a Duna parton, álarcos felvonulás	Valamennyi csoport	Valamennyi munkatárs
	03.	18.- 19.	16:00	Apák napi köszöntők	Szent József napján, az édesapák és nagypapák köszöntése	Valamennyi csoport	Valamennyi munkatárs
	02.	19.	09.30	Színházi előadás	Mesejáték a városi MOZI-ban	Galamb és Halacska csoport	óvodapedagógusok
	03.	26.	09.30	Zárda templom	Ovis mise	Valamennyi csoport	Valamennyi munkatárs
	03.	27.	14:30	Lelkigyakorlat	Mind a 4 mohácsi intézmény munkatársai részére szervezett lelkigyakorlat	Valamennyi munkatárs	Báráczné

					társai részére szervezett lelkigyakorlat		
	04.	02.	16:00	Iciri-Piciri kalandok	Óvodába hívogató		Valamennyi óvodapedagógus
	04.	20.	16.00	Fogadóóra	Egyéni beszélgetések a csoportokban	Valamennyi csoport	Valamennyi óvodapedagógus
	04.	23.-24.	07.30-17.00	Óvodai BEIRATKOZÁS	Leendő kiscsoportosok beiratásának hivatalos időpontja		Báráczné
	04.	27.	17:00	20 éves a Szent Ferenc Óvoda	Jubileumi rendezvény		Valamennyi óvodapedagógus
	05.	04-05.	16.00	Anyák napi köszöntők	Szűz Mária égi édesanyánk megünneplése		Valamennyi munkatárs
	05.	14.-15.	17.00	Szülői értekezlet	A kisebb csoportoknak a nevelési év végi szülői értekezletek	Gyertya, Szivárvány, Csillag csoport	A csoportok óvodapedagógusai
	05.	16.	09:00	Egyházmegyei pedagógusnap	Pollack	Valamennyi óvodapedagógus	Báráczné
	05.	18.-19-20.	17.00	Szülői értekezlet	A kisebb csoportoknak a nevelési év végi szülői értekezletek	Gyertya, Szivárvány, Csillag csoport	A csoportok óvodapedagógusai
	05.	28.	10:45	Zárda templom	Ovis mise – Te Deum	Valamennyi csoport	Valamennyi munkatárs
	05.	29.	16.00	Gyermeknap	Közös játék – Indián projekt	Valamennyi csoport	Valamennyi munkatárs
	06.	04.-05	16.00	Évzáró műsorok	A gyermekek köszöntik a szülőket, az érdeklődőket az év folyamán tanult versekkel, énekekkel, a nagyok balladája	Galamb és Halacska, Csillag csoport	A csoport-hoz tartozó óvodapedagógusok
	06.	11.	16.00	A leendő kiscsoportos szülők első szülői értekezlete	Tájékoztató, óvoda bejárás, ismerkedés		Valamennyi munkatárs, Báráczné
	06.	29.	08.03	Nyári zárás	Felújítás, garanciális javítások – második év – takarítás, készülődés az új nevelési évre		Valamennyi munkatárs,

	08.	27.	09:00	Óvodapedagógus továbbképzés	PEM szervezésű	Valamennyi óvodapedagógus	Báráczné
--	-----	-----	-------	-----------------------------	----------------	---------------------------	----------

### Szöveges indoklás

#### Nevelési év rendje

Az óvodai nevelési év 2019. szeptember 1-től 2020. augusztus 31-ig tart.  
 A nyári időszakban (június második fele és augusztus) összevont csoporttal működik az óvoda.  
 Új gyermekek fogadása 2019. szeptember 02-től folyamatosan történik.

#### Nyílt napok, nyilvános rendezvények:

- Nagypapák délelőtti – Csillag és Halacska csoport – a mindenkori középső csoportok
- Őszi hálaadó nap – valamennyi csoport
- Családi sportdélután – tavasszal, valamennyi csoport
- Szent Márton nap
- Nagymamák délelőtti – A mindenkori középső csoport
- Anyák napja
- Gyermeknap
- Évzáró
- Ovis misék a Zárda templomban

#### 3.1.2. Nem nyilvános rendezvényeink:

- Ovis színház
- Szent Erzsébet napja
- Mikulás várás – Szent Miklós ünnepe
- Adventi közös gyertyagyújtások minden nap ebéd előtt
- Vízkereszt, házszentelés
- Kisfarsangi multság
- Farsangi jelmezbál
- Farsangtemetés – busók vendéglátása

## 2. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

### 2.1. Szakmai munkaközösségek működése

3. adattábla	Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő				
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	08.	30.	09:00	Munkaközösség megalakulása	Padlókép technika a nevelésben	6 fő óvodapedagógus	Kispál Anita
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	09.	20.	16:00	Munkaközösség megalakulása	Báb és a mese	6 fő óvodapedagógus	Martininé Koós Krisztina

### Szöveges indoklás

A vallásos nevelés megsegítése a padlókép technikával.  
 A kidolgozott „történetek” megismertetése (tudásátadás), házi bemutatók tartása.  
 A mese és a báb kapcsolata, a gyermek meseszeretete, képzelet, fantázia, beleélő képesség.  
 A műveltség tartalmak komplex megjelenítése a mesefeldolgozásokban.  
 Aktív részvétel és feladatvállalás a munkaközösségek munkájában.



## 2.2. Belső tudásmegosztás

v

### *Szöveges indoklás*

Továbbképzésen hallottakról beszámoló megtartása, készítése minden TK-n részt vett kollégának feladata.  
Egymás közötti hospitálások – tapasztalatcsere, önképzés, önfejlődés.  
2020. januárjától havonta, csoportonként hospitálások elindítása.  
- jan. 16. Halacska csoport – Kraft - Király Erika  
- febr. 12. Galamb csoport – Bogó Mariann  
- március 10. Szivárvány csoport – Iloskityné Gergely Ágnes

## 2.3. Információátadás

24. adat-tábla	Az óvoda belső kommunikációs rendszere	
1	PEDAGÓGIAI-SZAKMAI KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEK SZERVEZÉSE minden második hét hétfője. 13:00 - tól	csoportonként 1-1 fő,
2	TECHNIKAI DOLGOZÓK KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEINEK SZERVEZÉSÉNEK IDEJE (havonta 1X - szerda 10.00-11.00-ig)	dajkák és egyéb munkatársak

### *Szöveges indoklás*

- Az óvodán belüli kérdésekről, problémákról, aktuális feladatokról szóló megbeszélés. Az adott alkalmazotti réteget érintő témában.
- Minden második héten az óvodapedagógusokkal, csoportonként 1-1 fő részvételével megbeszélés az aktuális feladatokról
- Eseti megbeszélések bármikor – különösen a gyermekeket érintő ügyekben.
- Munkaközösség vezetőkkel – heti rendszerességgel

## 3. Az intézmény partnerei

### 3.1. Szülők

#### *Szöveges indoklás*

A szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás, kommunikáció a gyermekekről való tájékoztatás a mindennapokban elengedhetetlen.

SZMK- éves program szerint működik az óvodában.

- Szülők faliújsága – csoportonként
- Óvodai programok (havi lebontásban) –elektronikus formában minden szülő részére elérhető
- Óvodai zárt facebook- csoport – információ megosztás
- Az intézmény WEB oldala – [www.boldoggizella.hu](http://www.boldoggizella.hu)
- Csoportonként működő zárt email csoportok
- Napi és eseti megbeszélések (szülő illetve óvodapedagógus kezdeményezésére) – szülői tárgyaló
- Családlátogatások - óvodakezdés előtt (kiscsoportos korban)  
- szükség szerint a nevelési év közben

A szülők az intézménybe való beiratással kifejezik egyetértésüket az ott folyó oktatási és nevelési tevékenység céljaival.

**Elégedettségmérés:** – 2 évente – motivációs és elégedettséget mérő kérdőívvel – PEM – szervezésű.  
(motivációs: bejövő új kiscsoportosok szülei, elégedettség: ugyanez a csoport középsős korukban)

### 3.2. Bölcsőde, családi napközi

#### *Szöveges indoklás*

A gyermekek intézményváltásának megkönnyítése érdekében szükséges a kölcsönös látogatás, a gyermekek megismerése. Sajnos ezen a területen van még mit fejlődnünk!

Új vezető került a városi intézmények élére, vele szükséges egy jobb, konstruktívabb kapcsolat kiépítése.

### 3.3. Óvoda

#### *Szöveges indoklás*

Az egyházmegye által fenntartott óvodák vezetőivel a kapcsolatunk erősödik, mint tartalmában, mint látogatások gyakoriságában.

Új innováció: Biblia –túra – a mohácsi másik katolikus óvodával való gyermekek közötti kapcsolat erősítése.

A PEM szervezésű óvodai szakmai napokon részt rendszeresen részt veszünk.

Önkormányzat által fenntartott óvodákkal a kapcsolat a vezetőváltással – Hárich-Honvéd Anita új alapokra helyeződött.

### 3.4. Iskola

#### *Szöveges indoklás*

A városban működő katolikus iskolákkal és KLIKKES iskolákkal törekszünk továbbra is egy kiegyensúlyozott szakmai kapcsolatra.

A katolikus iskolával Boldog Gizella Kat. Ált. Isk. - kidolgoztuk egy közös beiskolázási stratégiát, MESETÚRA címen, melyre meginvitáljuk a város valamennyi iskolába készülő óvodásait, iskolai rendezvényeken való részvétel – ünnepek, ünnepélyek – elsősorban hazafias ünnepeinken (a mindenkori nagycsoport)

Katolikus iskolák:

- Iskola hívogató foglalkozások az iskolákban
- zene ovi – az óvodában (heti rendszerességgel)
- német és magyar táncok (heti rendszerességgel)
- óvodások látogatása az iskolák első osztályiba
- őszi hálaadó nap, Szent Márton nap, – vendégeink a leendő tanítónők – ismerkedés, kötetlen beszélgetés,
- iskolás tanulók segítségadása az óvodai rendezvényeinken – tereprendezés, árusítás, gyerek-felügyelet – Alumni rendszer kiépítése
- az igazgatótársakkal eddig kialakult munkakapcsolat erősítése – 2 hetente hétfő reggelként közös megbeszélés, egymás segítése, plébánosi jelenlét

### 3.5. Pedagógiai szakszolgálat

#### *Szöveges indoklás*

A Szakszolgálatokkal jó és konstruktív a kapcsolatunk. A tanulási nehézségeket, vagy részképesség zavart mutató gyermekeink vizsgálata folyamatos, és kielégítő. 53/2016. EMMI rendelet alapján megkezdődik a 2016.03.01. és 2017.02.28. között született (hároméves korú) gyermekek beszéd- és nyelvi fejlettségének szűrését is, indokolt esetben vizsgálatát.

A szűrés eredményeiről a logopédusok az óvodán keresztül tájékoztatják a szülőket.

A gyermekek 5 éves gyerekek kötelező logopédiai szűrése szeptemberben.

A 3 évesek szűrése októberben.

A családok részletes írásbeli tájékoztatása.

### 3.6. Pedagógiai szakmai szolgáltatás

#### *Szöveges indoklás*

BMNÖSZ - pályázatok

MNÖ – pályázatok műsorok

Baranya Megyei Pedagógiai Intézet – továbbképzések

- KAPI
  - továbbképzések – óvodavezetők munkacsoportja, dajkatalálkozó
  - Teremtésvédelem és környezettudatos nevelés a katolikus óvodában
  - pedagógiai asszisztensek képzése
  - katolikus óvodák konferenciái
  - információ a törvényi változásokról
  - különböző letölthető segédanyagok - vallásos nevelés, vezetés, tanügyigazgatás
  - letölthető konferencia anyagok
- PEM
  - újonnan belépő katolikus óvodák támogatása
  - jó gyakorlat megosztása
  - szakmai anyagok, minták bemutatása
  - szakmai és tanügyigazgatási tanácsadás
  - intézményközi gyerekprogramok – Biblia – túra
  - PEM szintű munkaközösségek –óvodatitkári
  - SNI-s munkaközösség

### 3.7. Egyéb partnerek

#### *Szöveges indoklás*

- Családsegítő Szolgálat – sajnos egyre több a problémás család az óvodában, a kapcsolat, az együttműködés fontos feladatunk a közeljövőben.
- Német Önkormányzat
  - pályázatok
  - műsorok, fellépések
  - kiállítások a svábság életéből
  - nemzetiségi heteken való aktív közös munka
- Baranya Megyei Németek Szövetsége
  - pályázatok
  - műsorok, fellépések
  - továbbképzések
- Karitás – óvodai munkatárs aktív tag
  - segítségadás rászorultaknak – HH. és HHH. gyermekek családjainak
  - gyűjtések szervezése – csatlakozva a plébánia által hirdetett gyűjtésekhez
- Mohácsi Katolikus Plébánia – egyházközségi képviselőként segítem a plébánia munkáját
  - rózsafűzér tagság
  - hitoktatás a katolikus iskolában

A partnerek tulajdonságainak folyamatos figyelése, az elvárások megfogalmazása, az igények folyamatos mérése, a visszacsatolás, rövid és hosszú távú tervek készítése az intézményi sajátosságokat kell, hogy kövesse.

### 3.8. Fenntartó

#### *Szöveges indoklás*

- Fenntartó
  - Igazgatói megbeszélések

- Igazgatói képzések
  - KATTÁRS program – Katolikus Társadalmi Napok
  - Egyházmegyei pedagógus nap
  - Egyházmegyei kulturális meghívások – színház, koncert, püspöki palota, felújított ingatlanok
  - nevelési év elejére szervezett lelki képzések,
  - A fenntartó által szervezett valamennyi katolikus köznevelési intézmény munkatársai részére lelki képzés
- Konferencia témája: A jövő társadalma

### 3.9. Az intézmény részvétele a közéletben

#### Szöveges indoklás

##### Intézmény fenntartóval

Naprakész, jól koordinált munkakapcsolat további fenntartása, melynek alapja a rendszeres információ cseré, látogatás, közös munka

##### Mohácsi Német Önkormányzat

A már élő jó kapcsolatot továbbra is ápoljuk, ami a német nemzetiségi hagyományok átörökítésében, ápolásában elengedhetetlen.

Formái: anyagi segítség az önkormányzat, rendezvényeiken való szereplés.

##### Közművelődési intézményekkel

Lehetőségeink és szükségleteink szerint igénybe vesszük az Ifjúsági Centrum által szervezett gyermekprogramokat, a könyvtár, a múzeum, a MOZI szolgáltatásait.

##### Szakszolgálat Mohácsi tagintézménye

Rendszeres kapcsolattartás. Korai fejlesztés, részképesség zavarral gyerekek felzárkóztatási, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő gyerekek, való foglalkozás.

##### Szakértői és Rehabilitációs Bizottság

Segítségét igénybe vesszük a problémás gyermekek beiskolázásakor, iskolai tanulási nehézségekkor.

##### Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat

A szociális problémákkal küzdő, nehéz helyzetbe került családok és gyermekek érdekében a gyermekvédelmi felelős, és óvodai megbízott rendszeres munkakapcsolatban áll a szakszolgálat munkatársaival.

##### Egészségügyi szervek

Az óvoda védőnője éves munkaterv szerint végzi munkáját az intézményben. Szervezi és koordinálja az orvos és a szakorvosok szűrővizsgálatait, az ÁNTSZ munkatársai rendszeresen vizsgálják az intézmény higiénia állapotát, az étkezéssel kapcsolatos egészségügyi szabályok pontos betartását.

##### Munkaegészségügy

Felülvizsgálja és karbantartja a munkavállalók egészségügyi könyveit. Vizsgálja a munkavégzésre alkalmas egészségi állapotukat.

##### Megyei Pedagógiai Intézet

Katolikus Pedagógiai Szervezési és Továbbképzési Intézet

Rendszeres kapcsolat kialakítása elengedhetetlen a szakmai információk továbbképzések érdekében. (Szakmai és gazdasági segítségnyújtás)

##### Magyarországi Németek Pedagógiai Intézete

Szakmai, törvényességi segítségadás, továbbképzések, konferenciák.

##### Önkormányzat Népjóléti Osztály

A HH. és HHH. gyerekek életkörülményeinek nyomon követése, óvodáztatási támogatások igazolása. módosítása, korszerűsítése, működési engedélyének kérelme, kiadása.

**Máltai Szeretetszolgálat – Plébániai Karitasz**

Gyűjtési munkák, rászorulóknak segítése. (élelmiszer, játék, ruhagyűjtés)

**4. Személyiség- és közösségfejlesztés**

**4.1. Személyiségfejlesztés**

**4.1.1. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák) (nemzetiségi nevelés esetén, annak a megvalósítása)**

*Szöveges indoklás*

Preventív célú óvodai fejlesztéseinket (mozgás, tartásjavítás, lábtorna, gyógytestnevelés, alapozó terápiás gyakorlatok, DPT teszt, DIFER, PREFER, Sindelár - Zsoldos I. tesztek) továbbra is alkalmazzuk, a hiányosságok, a problémák időbeni kiszűrése érdekében.

A gyermekek differenciált fejlesztése csoportokon belül minden óvodapedagógus feladata.

- Az egyéni fejlesztések gyermekekre szabott tervezése, azok pontos vezetése, a tapasztalatok megbeszélése, a szülők folyamatos tájékoztatása.
- A gyermeki mérések időpontjainak pontos betartása. A mérési eredmények kiértékelése, a szülők tájékoztatása.
- Az iskolába menő gyerekek maximális felkészítése az iskolai életre.
- A Szakértői Bizottság segítségének igénybevétele.
- Az óvodai fejlesztő pedagógus végzettségű, alapozó terapeuta és gyógypedagógus kollégák koordinálásával egyéni fejlesztések tervezése – minden óvodapedagógus feladata a csoportjában.

**Nemzetiségi nyelvi nevelés:**

A kisebbségi óvodai nevelésünk az óvodáskorú gyermekeink életkori sajátosságainak és egyéni fejlettségeinek megfelelően a kisebbség nyelvének és kultúrájának megismerését és elsajátítását, a kulturális hagyományok átörökítését és fejlesztését jelenti.

Óvodánkban törekednünk kell arra, hogy minél teljesebbé váljon a kisebbség nyelvén folyó munka, kommunikáció.

- A nemzetiség (német) nyelvének és kultúrájának megismertetését, és a hagyományok átörökítését preferáljuk, élővé tesszük.
- A nemzetiség kultúrkincséből és az anyanemzet kultúrájából (irodalom, zene, népi játékok) tudatosan felépített tematika segítségével változatos módon szervezzük meg a nyelvi nevelést, oktatást.
- Biztosítjuk gyermekeink számára, az aktív német nyelvi környezetet.
- Felkészítjük a gyermekeinket a nemzetiségi nyelv, iskolai tanulására.

*Szöveges indoklás*

**Kiemelt figyelmet igénylő gyermek az óvodában:**

- különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló:
- sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló, - autizmus spektrum zavarral küzdő gyerekek integrált nevelése (2 fő)
- beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló,
- kiemelten tehetséges gyermek, tanuló,

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek is megtalálható az intézményben.

**A kiemelt figyelmet igénylő gyermekeink, tanulóink fejlesztésének alapelvei, óvodapedagógusi feladatok:**

- Gyermekekre szabott egyéni fejlesztési terv készítése, kidolgozása. (kiindulópont – megfigyelések, szakemberekkel való konzultáció, szerves része kell, hogy legyen intézményeink profiljának)
- Az egyéni fejlesztési tervnek ki kell térnie:
  - az alapmozgások kialakítására, nagymozgások fejlesztésére
  - a szociális készségek fejlesztésére
  - a kongnitív funkciók fejlesztésére
  - az önállóság fejlesztésére
- A fejlesztések során a következő szempontokat vesszük alapul:
  - A fejlesztést, csak szakemberek által végzett komplex kivizsgálása után kezdjük el.
  - Ha a gyermek, tanuló részesült korai fejlesztésben, akkor arra a fejlesztésre kell építenünk.
  - A fejlesztéseknek, folyamatosoknak és kiszámíthatóknak kell lenniük.
  - A pedagógusaink érzelmi támaszt nyújtó habitusa alapkövetelmény.(nyugodt, türelmes, kedves)
  - Tevékenykedésbe ágyazott gondolkodtatást helyezünk előtérbe
  - Biztosítsunk változatosságot, differenciált fejlesztést.

Nevelésünk során a gyermekek váljanak képessé a hit befogadására, mely folyamat során megváltozik viszonyuk önmagukhoz és a másik emberhez, az emberi világ megnyilvánulásaihoz, valamint kapcsolódásuk a természeti és tárgyi környezethez, a teremtett világhoz.

#### 4.1.1.1. Tehetség gondozás

##### *Szöveges indoklás*

Az óvodai nevelés során középső és nagycsoportban már bizonyos jelek alapján a tehetségígéretes gyermek megmutatkozhat. Az ideai nevelési év kiemelt feladatául határoztuk meg a tehetségfejlesztést.

Nevelési időn túli tevékenységekkel – ZUMBA, ovis táncok, kézműves tevékenység, ovis angol – biztosítjuk a tehetségsírák fejlesztését.

A 3-6 éves gyerekek életkori sajátosságainak megfelelően sok tapasztalatszerzésen alapuló, óvodaépületen kívül megvalósuló tevékenységeket, (kirándulások, séták, felfedezések, gyűjtő munkák, Duna, mint az élővilág egyik fontos eleme, színes lazító játékok, az óvoda belső műfüves játszótere, vidéki tájházlátogatások, örökbe fogadók egy osztályt program folytatása)

A tehetséges kisgyerekek korai jellemzői:

- meglepő pontosságú, illetve részletességű hosszú- és rövidtávú *memória*,
- az átlagnál sokkal hosszabb ideig képesek *egy dologra figyelni*,
- gyorsan kialakuló, változatos és gazdag *szókincs*,
- fejlett képzelőerő, amely megnyilvánulhat korai *szerepjátékokban*

#### 4.1.1.2. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

##### *Szöveges indoklás*

Szakértői vélemények alapján meg kell határozni az egyénre szóló feladatokat,

- fejlesztési terv készítése
- gyógypedagógus, logopédus bevonása a SNI gyermek fejlesztésébe
- csoportnaplóban való dokumentálás

- **egyéni fejlesztés biztosítása (idő hely, személy)**

- A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint biztosítjuk, a Nevelési Tanácsadó segítségével.
- Az idei nevelési évben is óvodánk bevállalta az autisztikus tüneteket mutató gyermekek inkluzív nevelést.
- A szülők választották ki a sajátos nevelési igényű gyermekek számára a mi nevelési-oktatási intézményünket, az illetékes szakértői bizottság szakértői véleménye alapján.

**Célunk**

- A sajátos nevelési igényből következő hátrányokat csökkentése
- Az ép és a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek közötti kölcsönös elfogadás és tolerancia kialakítása.
- Az inkluzív oktatásunk, nevelésünk szoros összefüggésben áll az esélyegyenlőség biztosításával, mivel az átlagostól eltérő fejlődésű gyermekek, tanulóink számára nyitottá tettük intézményünket.
- Ezáltal is biztosítjuk az oktatási, nevelési méltányosságot, a közneveléshez való egyenlő hozzáférést.
- A társadalmi integrációnak egyik legfontosabb eszköze gyermekek ép társaikkal való együttnevelése, oktatása.
- Lehetőséget nyújtunk a hátránnyal élőknek, és intézményeinkbe érkező gyermekeknek a felzárkóztatásra, a kibontakozásra.
- A befogadó társak a következőket tanulják meg:
  - elfogadó attitűd
  - empátia
  - tolerancia

A következő formáit választottuk az integrációnak:

A funkcionális integrációt alkalmazzuk, mely szerint minden foglalkozáson - tevékenységen együtt neveljük, fejlesztjük a gyermekeinket.

Azért is fontos számunkra ez a fajta oktatási-nevelési rendszer, mert így az átlagtól eltérő (tehetséges, szorongó, lemaradó, újrakezdő) gyermekek együttnevelése jobban biztosított.

#### **4.1.1.3. A tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése**

##### *Szöveges indoklás*

Az idei nevelési évben 3 fő BTMN-s gyermekünk van. Valamennyi gyermek TANULÁSI problémával küzd. A gyerekek fejlesztését egyéni fejlesztési terv alapján végzik a csoportban dolgozó óvodapedagógusok.

Mind a három gyermek bekerül az óvodában indított mozgásterápiába, melynek alapja a nagymozgások fejlesztése, az erre kijelölt és megfelelő végzettséggel rendelkező kolléga végzi.

A fejlesztésekben segítséget ad még a fejlesztőpedagógus kolléga.

#### **4.1.2. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése**

##### *Szöveges indoklás*

Fontos szempontunk az esélyegyenlőség és az egyenlő hozzáférés elvének biztosítása az óvodában.

- felvállaljuk a HH. és HHH- s gyermekek nevelést/oktatását.
- Az esélyegyenlőség érvényesítése érdekében különösen nagy figyelmet fordítunk arra, hogy a HH. és a HHH.- s gyermekeink, diszkrimináció mentességet élvezzenek, valamint csökkentjük azon hátrányait, melyek a sikeresebb tanulásban, játékokban, egymáshoz való viszonyban akadályozhatják.
- Arra törekszünk, hogy valamennyi érintett gyermekünknek, biztosítsuk a rendszeres óvodába járást.
- Feladatunk felkutatni azokat az 4 éves gyermekeket, akik még nem részesültek óvodai nevelésben, hiszen a sikeres iskolakezdés szempontjából, valamint a tankötelezettség biztosítása érdekében ez fontos számukra.
- A HH. és HHH. gyermekeinknél rendszeresen végezzük a családok szociális életének nyomon követését, a családlátogatásokkal, a környezettanulmányokkal, hogy magunk is tisztában legyünk az óvodáztatást akadályozó tényezőkkel

#### 4.1.3. A gyermekek fejlődésének nyomon követése

##### Szöveges indoklás

###### A gyermekekről vezetett fejlődési napló

- Fokozatosan az új bejövő kiscsoportosokkal bevezetünk egy újfajta anamnézist, bemeneti mérést, a gyermek egészségi állapotát, valamint egyéni képességeinek fejlődési mutatóit és a fejlesztési terveket.
- A PREFER iskolaérettségi teszt további alkalmazása. (közép és nagycsoportban)
- Kiscsoportosok mérése május hónapban – Magunk által készített mérési eszköz
- DPT gyorsteszt és Vizuális Percepciót vizsgáló mérések a nagycsoportban szeptember hónapban
- Iskolaérettségi gyorsteszt – nagycsoport – április hónapban.
- Sindelár – Zsoldos 1. – az arra rászoruló gyermekeknél

###### Célunk

- A részképesség – és egyéb gyengeségekkel küzdő gyermekeink részére, egyéni, illetve kiscsoportos fejlesztő tevékenységek biztosítása, az iskolai tanulási zavarok megelőzése érdekében.

###### Az óvodapedagógusok feladatai

- Ha tapasztalunk gyermekeinknél lemaradást, funkciózavart, vagy tartós stagnálást minden esetben vissza kell térni ahhoz a szinthez, ahol még az adott gyermek biztonságosan mozog. (fejlettségmérő lap)
- A gyermekeinket fokozatosan terhelve, nehezítve a feladatokat kell eljuttatnunk a következő szintre.
- Mindig lehetőséget kell biztosítanunk a hiányok elsajátítására, elmélyítésére.
- A mozgásos játékok, eszközök, logikai játékok természetes módon is fejlesztő hatásúak.

###### A gyermekek differenciált fejlesztése csoportokon belül:

- Az egyéni fejlesztések gyermekre szabott tervezése, azok pontos vezetése, a tapasztalatok megbeszélése, a szülők folyamatos tájékoztatása.
- A gyermeki mérések időpontjainak pontos betartása. A mérési eredmények kiértékelése, a szülők tájékoztatása.
- Az iskolába menő gyerekek maximális felkészítése az iskolai életre.
- A Szakértői Bizottság segítségének igénybevétele.
- Az óvodai fejlesztő pedagógus koordinálásával egyéni fejlesztések tervezése – minden óvodapedagógus feladata a csoportjában.

41. adattábla	2018. 08.31-ig a 6. életévét betöltők létszáma fő	2018. hatodik életévét december 31-ig betöltő gyermek létszáma	2019.augusztus 31-ig a hetedik életévét betöltő gyermekek létszáma.	PREFER mérésben résztvevők várható létszáma (Csak ha a pedagógiai programban szerepel)
---------------	---	--	---	--



Szent Ferenc Katolikus Óvoda	22 fő	25 fő	22 fő	37 fő
------------------------------	-------	-------	-------	-------

### 5.1.5. Egészséges életmódra nevelés

#### *Szöveges indoklás*

Az óvodánk adottságai:

- szociokulturális környezete, épülete, udvara, kertje, helyiségei biztosítják a gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezetet
- gondozási, a testi nevelési, a mozgásfejlesztési feladatok ellátása, a higiénés szabályok betartása, biztosítják az intézményben a gyermeki szervezet általános védekezőképességének fokozását, a betegségek megelőzését.

Az egészségnevelés területei:

- Testápolás,
- Öltözködés
- Fizikai aktivitás, testmozgás
- Lelki egészség
- Alvás/pihenés
  
- A gyermekek szabad mozgását, edzését változatos tevékenységekkel, természetes anyagokból készült tornaszerekkel biztosítjuk. Kihasználjuk a levegő, napfény, víz, hó együttes hatását gyermekeink testi edzettsége érdekében.
- A jól kialakított belső és külső udvarainkban olyan tárgyi környezetet hoztunk létre, amelyekben kedvezően tudnak fejlődni gyermekeink az egyéni különbségek figyelembevételével.
- Az óvoda védőnőjével, orvosával, gyógy-testnevelőjével készített éves munkaterv alapján tartjuk a kapcsolatot. Velük egyeztetve végezzük a gondozó, prevenciós és korrekciós testi és lelki nevelési feladatainkat. Gyermekeink rendszeres szűrési vizsgálatokon vesznek részt – látás, hallás, fogászat – valamint, negyedévente, általános egészségügyi vizsgálatok is folynak náluk.

### 5.1.6. Környezettudatos életmódra nevelés

#### *Szöveges indoklás*

Célunk olyan pedagógiai környezet kialakítása, ahol a befogadó attitűd természetessé válik az óvodapedagógusok, a nevelőmunkát segítő munkatársak, szülők, gyermekek számára egyaránt.

Környezettudatos, környezetre figyelő magatartásformák és szokások kialakítása, amely magába foglalja a szűkebb és tágabb környezet, kulturális és természeti értékek megismertetését, megszerettetését és annak megóvására való nevelést.

- A társadalmi igények változásához igazodó, a gyermek életkorának megfelelő természeti, - emberi, - és tárgyi környezetből szerzett tapasztalatok, melynek birtokában biztonságosan eligazodik az őt körülvevő világban.

- Olyan szokások, szokásrendszerek, viselkedési formák megalapozása, melyek a környezettel való harmonikus együttéléshez szükségesek és a családok környezettudatos életviteléhez hozzájárulnak

A Zöld óvoda, Madárbarát Óvoda címek elnyerése és a hozzájuk kapott készített anyagok segítik az óvodapedagógusok munkáját. Madarászovi programot is elindítjuk párhuzamosan a tevékenységeink mellett, melyet a Duna-Dráva Nemzetipark munkatársa tart havonta a tanköteles korú gyermekek részére.

A környezet minél átfogóbb megismertetése lehetőséget ad számunkra az egyetemes, a nemzeti kultúra értékeinek, hagyományainak átöröklésére gyermekeink számára.

A környezet a maga beszédes voltán mutatja meg magát, s tanítja a gyermekeinket a látásra, a csend beszédes szépségére, így tanulják meg a teremtett természetet védeni, szeretni.

Kiemelt helyen kezeli ebben a nevelési évben a Pécsi egyházmegye is a Teremtett világ védelmét. Ehhez kapcsolatosan szervezi a pedagógusok képzését is.

## 5.2. Közösségfejlesztés

### 5.2.5. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység

#### *Szöveges indoklás*

Az óvodába lépés pillanatától az iskolai átmenet problémáinak csökkentéséig fontos feladatokat határoz meg óvodánk. A gyermekeink egyéni érdekeinek, tulajdonságainak, képességeinek kibontakoztatását az óvodai közösségen belül akkor tudjuk megvalósítani, ha az együttéléshez szükséges erkölcsi normákat és tulajdonságokat gyermekeink folyamatosan gyakorolhatják. Ezek alapozzák meg későbbiekben a kooperatív megoldásokra ösztönző páros, illetve kiscsoportos tevékenységeket.

#### A jó közösség néhány ismérve:

- ismerik és számon tartják egymást
- kialakult a „MI”
- közösségi érzés tudata
- tudnak örülni egymás sikerének
- elfogadják egymást
- kölcsönös bizalommal vannak egymás iránt - magas szintű az együttműködési készségük
- a feladatokat és problémákat meg tudják beszélni és nem agresszióval akarják megoldani a felmerülő konfliktusokat
- a tevékenységek érdekében össze tudnak fogni, együtt tudnak működni és dolgozni (összefogás készsége)
- erős a csoportkohézió
- át tudják érezni egymás problémáit, kudarcait. - együtt éreznek és segítik egymást (szolidaritás és segítségnyújtás készsége)
- érzelmi biztonság, szeretetteljes, derűs légkör
- Isten szeretett gyermekei vagyunk
- a konfliktushelyzet békés megoldására való törekvést
- Óvodai nevelésünk erősen támaszkodik a családi nevelésre,

### 5.2.6. Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok

#### *Szöveges indoklás*

A nevelési év folyamán a következő programokat ütemezzük be:

- Assisi Szent Ferenc emléknepje – nagypapák napja
- Szent Márton nap
- Szent Erzsébet ünnepe
- Adventi várakozás – közös gyertyagyújtás
- nemzetiségi projekt hét- Nagymamák délelőttje
- Farsang
- Húsvét
- Gyereknep

#### A csoportok napirendje:

6 <sup>00</sup> – 10 <sup>30</sup> -ig	Párhuzamosan végezhető tevékenységek: Szabad játék és szabadon választott tevékenységek az óvodapedagógus által kezdeményezett tevékenységek. <ul style="list-style-type: none"><li>• Hitre nevelés, az elcsendesedés feltételeinek megteremtése</li><li>• Mindennapos, vagy szervezett mozgás tevékenység</li><li>• A játékba integrált egyéni és mikro csoportos tevékenységek</li><li>• Egyéni és differenciált fejlesztések</li><li>• Mesélés, verselés</li><li>• Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka</li><li>• Ének-zene, énekes játékok, gyermektánc</li><li>• Külső világ tevékeny megismerése</li><li>• Matematikai tartalmú tapasztalatok szerzése</li><li>• Testápolás</li></ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tízórai – imádság</li> <li>• Mindennapi mese</li> </ul>
10 <sup>30</sup> – 11 <sup>45</sup> -ig	Játék a szabadban, külső világ élményeinek megfigyelése <ul style="list-style-type: none"> <li>• Séta – szabad mozgás</li> <li>• Edzés, futás, kocogás</li> <li>• Valamennyi olyan tevékenység, melyet igényelnek a gyerekek</li> </ul>
11 <sup>45</sup> – 13 <sup>00</sup> -ig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öltözködés, testápolás, tisztálkodás, ebéd előtti előkészületek</li> <li>• Ebéd – asztali áldás</li> </ul>
13 <sup>00</sup> – 15 <sup>00</sup> -ig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pihenés, mesével, zenével, közös imával</li> <li>• Pihenés egyéni szükségleteknek megfelelően</li> </ul>
15 <sup>00</sup> – 15 <sup>30</sup> -ig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Folyamatos ébredés</li> <li>• Átöltözés, ágyazás, mosdóhasználat</li> <li>• Mindennapos mozgás</li> <li>• Uzsonna – asztali áldás</li> </ul>
15 <sup>30</sup> – 17 <sup>00</sup> -ig	Játék a szabadon, csoportösszevonás, az időjárás függvényében, amíg a szülők meg nem érkeznek gyermekeikért

A hetirend és a napirend a csoportban dolgozó óvónők önálló joga. Alkalmazkodnak más csoport tevékenységéhez

### Ajánlott hetirend: Szeptember 1-től - Május 31-ig

	Párhuzamosan végezhető differenciált tevékenységek tervezése és szervezése	Szervezett tevékenységek
<b>A hitre nevelés és a német nemzetiségi nyelvi nevelés komplex módon áthatja a tevékenységeket</b>		
Hétfő	Játék Verselés, mesélés	Mozgás Csendes percek
Kedd	Játék Literatur Matematika	Mindennapi mozgás Csendes percek
Szerda	Játék Külső világ tevékeny megismerése Ének-zene, énekes játék, gyermektánc	Mozgás Csendes percek
Csütörtök	Játék Umweltkunde Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Mindennapi mozgás Csendes percek
Péntek	Játék Gesang-Musik Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Úszás Csendes percek

### Június 1-től - Augusztus 31-ig

	Párhuzamosan végezhető differenciált tevékenységek tervezése és szervezése	
<b>A hitre nevelés és a német nemzetiségi nyelvi nevelés komplex módon áthatja a tevékenységeket</b>		
A hét minden napján	Játék Verselés, mesélés Ének-zene énekes játékok, gyermektánc A külső világ tevékeny megismerése Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka, munka jellegű tevékenység	Nincs meghatározott napja A gyermekek spontán érdeklődése alapján Gyermekek vagy az óvodapedagógus kezdeményezésére

## 6. Pedagógiai folyamatok

### 6.1. Tervezés

#### *Szöveges indoklás*

##### Az idei nevelési év kiemelt feladata:

- **Törvényes és színvonalas intézményműködés biztosítása**
- **Az óvoda szakmai ismertségének és elismertségének megőrzése szakmai színvonalának megőrzése**
- **Teremtett világ védelme, madárbarát magatartás kialakítása**
- **A munkaközösségek eredményes működtetése**
- **A pontos adminisztrálás, annak egy újfajta – táblázatos rendszerű ellenőrzése**
- **Felkészülés a vezetői, illetve intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésekre.**

##### Feladatok:

- **A pedagógusok által kiválasztott témák beépítése a tematikus tervekbe.**
- **A megvalósulás dokumentálása a féléves reflexiókban.**
- **A játékkal párhuzamos tevékenységek további tervezése, a komplexitás figyelembe vételével.**
- **Egységes szokás és szabályrendszer alkalmazása, annak rendszeres vizsgálata**

##### Pedagógiai feladatok:

- **A felülvizsgált, és a katolikus értéktárral kiegészített PP. szerinti pedagógiai munka folytatása**
- **A nyelvi nevelés erősítése**
- **A vallásos nevelés és a nyelvi nevelés közötti összhang megteremtése**

### 6.2. Ellenőrzés

48. adat-tábla	Az ellenőrzés dátuma		Az ellenőrzés, típusa és tartalma	Kit ellenőriz?	Felelős (ki ellenőriz?)
	hó	nap			
	havonta	teljes körű	Csoportnaplók ellenőrzése	óvodapedagógusok	óvodavezető
	évente 2x	teljes körű	Felvételi, előjegyzési napló	óvodavezető	óvodavezető
	havonta	teljes körű	Felvételi- mulasztási naplók	óvodapedagógusok	óvodavezető
	negyedévente	teljes körű	A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer	óvodapedagógusok	óvodavezető, munkaközösség vezető
	havonta	alkalomszerűen	Gyermekbalesetek megelőzése-teljeskörű	óvodapedagógusok	óvodavezető, óvodavezető-helyettes
	havonta	teljes körű	SNI gyermekek ellátása (óvodapedagógus nevelőmunkája, dajkai segítő munka-meghatározott csoportban)	óvodapedagógusok	óvodavezető, óvodavezető-helyettes

	szűrőpróba szerűen		Egészséges életmód	óvodapedagógusok	óvodavezető, óvodavezető-helyettes
	szűrőpróba szerűen		Környezeti nevelés, környezetvédelem	óvodapedagógusok	óvodavezető, óvodavezető-helyettes
		teljes körű	Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepek-	óvodapedagógusok	óvodavezető
	szűrőpróba szerűen		Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti iv.) betartása- technikai dolgozók, pedagógusok	óvodapedagógusok, nem pedagógus munkatársak	óvodavezető, óvodatitkár
	negyedévente		Szakmai munkaközösség működése-szűrőpróba (munkaterv ellenőrzése)	munkaközösségi tagok, munkaközösség vezető	óvodavezető
	3 fő az első félévben	teljes körű	Szakmai munka ellenőrzése	óvodapedagógusok	óvodavezető, óvodavezető-helyettes
	szűrőpróba szerűen		Egészséges életmód,	óvodapedagógusok	óvodavezető, óvodavezető-helyettes
	szűrőpróba szerűen		Környezeti nevelés, környezetvédelem	óvodapedagógusok	óvodavezető, óvodavezető-helyettes

### ***Szöveges indoklás***

Az ellenőrzést végzi az óvoda vezetője, valamint a munkaközösség vezetői. Az ellenőrzés egyrészt a munkarendre, munkafegyelemre, az intézményi szabályzatokra, alapidokumentumokra, azok pontos vezetésére és a minőségi munkavégzésre terjed ki.

- A nyelvi és a vallási nevelés színvonalának vizsgálata
- A csendes percek meghittsége, hitelesség
- A teremtettvilág és a madárbarát szemlélet megjelenése a mindennapokban.
- A gyermeki mérések és eredmények vizsgálata
- Az iskolára való felkészítés eredménye
- Az egyéni fejlesztési programok elkészítése, pontos vezetése – dokumentálva
- A gyermeki bánásmód – a gyermeki tisztelet, szeretet, megbecsülés, alázat, őszinteség
- A kiadott elemzési és értékelési szempontok szerint a foglalkozások ellenőrzése – értékelése és dokumentálása
- Az udvari játékeszközök minőségi ellenőrzése – dokumentálva
- Térítési díjak befizetésének ellenőrzése
- HACCP program ellenőrzése

#### **Egyéb ellenőrzések**

- Balesetvédelmi
- Tűzvédelmi -, (évente – május, a tűzoltósággal együttesen)
- Munkavédelmi ellenőrzés, (alkalomszerűen, de legalább negyedévente) az egyes szabályzatokban megfogalmazottak alapján
- Munka – alkalmassági orvosi vizsgálatokról szóló dokumentumok félévenkénti ellenőrzése.

**Pedagógiai munka ellenőrzése a pedagógus 8 kompetencia mentén.**

### **6.3. Értékelés, intézményi önértékelés**

49. adattábla	Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő				

Szent Ferenc Katolikus Óvoda				0	0	0	0
------------------------------	--	--	--	---	---	---	---

### *Szöveges indoklás*

1. A belső önértékelés keretében valamennyi óvodapedagógus, vezető és az intézmény ellenőrzése megtörtént.
2. **feladat:** az erősségek és fejleszhető területek megfogalmazása, az önfejlesztési tervek elkészítése, annak beütemezett rendszerében a fejlesztés elindítása

## 7. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve

### *Szöveges indoklás:*

Az idei nevelési évben, fenntartó kérésére, 1 fő gyermek és ifjúságvédelmi felelős megbízása szükséges. A feladat ellátáshoz a fenntartóm heti 1 óra órakedvezményt ad a felelősnek. Anyagi elismerése tárgyalás alatt van.

#### Az óvodában folyó gyermekvédelmi munka célja:

- A gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének biztosítása;
- A gyermek családban történő nevelésének elősegítése;
- A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése.

#### Feladat:

- az óvodapedagógusok a családdal együttműködve kiküszöbölik a veszélyeztetett gyermekekre ható ártalmakat;
- megvédjék őket a testi-lelki, erkölcsi károsodásoktól, illetve ellensúlyozzák a veszélyeztető hatásokat.

#### Saját csoportjuk gyermekeinek figyelemmel kísérése az alábbi szempontok alapján:

- a gyermek viselkedése, magatartása játék során;
- a gyermek környezetéhez való viszonya;
- öltözéke, ápoltsága;
- egészségi állapota;
- étkezési szokásai;
- tápláltsága.
- Bármely fenti szempontban bekövetkező negatív változás jelzés értékű lehet a gyermek családjában, környezetében lévő esetleges problémákra.
  - Elsődlegesen a családdal próbálja megbeszélni, feltárni a problémát, szociális érzékenységet előtérbe helyezve, tapintatosan.
  - Sikertelenség esetén a feladata, hogy jelzéssel éljen a gyermekvédelmi felelős felé.
- Az óvónő mérje fel a csoportjában lévő gyermekek közül a hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett gyermekeket.
- Felderítő tevékenysége érdekében családlátogatásokat végez.

## 8. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

### *Szöveges indoklás*

Az intézmény területére csak a jogszabálynak, szabványnak, egyéb kötelező előírásnak megfelelő óvodai játék, eszköz, munkaeszköz, tárgy vihető be.

Minden nevelési év kezdetén, valamint kirándulások előtt és egyéb szükség szerinti esetben a gyermekekkel az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, a veszélyforrásokat, a tilos és az elvárható magatartásformát életkoruknak és fejlettségi szintjüknek megfelelően ismertetni kell. Az ismertetés tényét és tartalmát dokumentálni kell.

Ha a balesetet vagy veszélyforrást nem pedagógus alkalmazott észleli, köteles azonnal intézkedni, a veszélyforrásra pedig az óvodavezető figyelmét haladéktalanul felhívni.

Ha a gyermeket baleset éri, akkor az óvoda elsősegély-nyújtási kötelezettségek ellátásával megbízott óvodapedagógus feladata annak ellátása. Jelentősebb testi sérülés esetén a gyermeket az óvónőnek azonnal a megfelelő orvosi ellátó helyre kell vinnie. A balesetről és a kezelés helyéről a szülőt értesíteni kell.

A gyermekbaleseteket az erre előírt nyomtatványon nyilván kell tartani.

A három napon túl gyógyuló sérülést okozó gyermekbalesetet haladéktalanul ki kell vizsgálni.

Ennek során fel kell tární a kiváltó és közreható személyi, tárgyi és szervezési okokat. E balesetekről az előírt nyomtatványon jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv egy példányát legkésőbb a tárgyhót követő hó 8. napjáig meg kell küldeni a fenntartónak, egy példányt a szülőnek, egy példányt az óvoda őriz meg. A balesetet a KIR-be fel kell tüntetni.

## 9. Nevelés nélküli munkanapok terve

52. adat-tábla	Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő				
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	09.	23.	08.00	Lelki nap	Püspökszentlászló – lelki nap	Óvodapedagógusok+ NOKS-os munkatársak	Báráczné
Szent Ferenc Katolikus Óvoda	11.	15.	09:00	Továbbképzés	PEM Pedagógus Konferencia Pollack-on	Óvodapedagógusok	Báráczné
	12.	07.	08.00	Belső továbbképzés, tudásátadás Adventi készület	Csoportszobák és az óvoda feldíszítése, szakmai képzéseken hallottak átadása, bemutatása	Óvodapedagógusok	Báráczné
	12.	14.	09:00	Pedagógus lelkigyakorlat		Óvodapedagógusok + NOKS-os munkatársak	Báráczné
2020.	02.	24.	09:00	Belső továbbképzés, tudásátadás Készület a Nagyböjtre		Óvodapedagógusok + NOKS-os munkatársak	Báráczné

**Szöveges indoklás:**

A gyermekek ellátása, felügyelete igény szerint az óvodában biztosított

**10. Tervezett óvodai zárás időpontja**

53. adat-tábla	Dátum			IDŐSZAK	Ügyeletes, felelős
	hó	naptól	napig		
1.	12.	23.	jan. 06.	TÉLI IDŐSZAKBAN	Báráczné Szántó Mariann
2.	06.	29.	08. 2	NYÁRI IDŐSZAKBAN	Báráczné Szántó Mariann

**Szöveges indoklás**

Készülődés családi körben az ünnepre. (Karácsony)  
 Nyári zárás idején a beütemezett felújítások, karbantartások a garanciális javítások elvégzése

**Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos terve**

A vezetői programban megfogalmazott célok érdekében tervezett feladatok megvalósításának időszakos

**11. Pedagógiai folyamatok**

Vezetői kompetenciák	2018/2019-es nevelési év
<i>1. A nevelési,- tanulási, - fejlesztési folyamat stratégiai vezetése és operatív irányítása</i>	A Pedagógiai Programot felülvizsgálata az ONOAP aktuális állapotának. Jogszabályi változások figyelemmel kísérése. Az értékközpontú nevelés, tanulás támogatása. A gyermeki kulcskompetenciák fejlesztésére ösztönző magatartás. Beszámoló elkészítése a gyermeki teljesítmények folyamatos, az óvodában alkalmazott megfigyelésén és mérésén alapuló egyéni teljesítmények összehasonlításáról, a változásokról.
<i>2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása</i>	PDCA- SDCA rendszer alkalmazása. Rendszeresen meghatározzuk az intézmény erősségeit és gyengeségeit (SWOT analízis) Folyamatosan informálása a kollégáknak. Szülői elégedettségmérés – motivációs kérdőív (bejövő gyerekek szülei részére) Elégedettségi kérdőív – a mindenkori középösökkel. (2 évente)
<i>3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása</i>	Vezetői munka team munka - a kollégák véleményének meghallgatása. Saját erősségeinek és korlátainak ismerete. Folyamatos önképzés, továbbképzéseken való részvétel – KaPI, PEM Felelősi rendszer fenntartása, a feladat ellátási tervnek megfelelően. Kommunikációs készség erősítése.



<b>4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása</b>	<b>BECS működtetése – önfejlesztési és intézkedési tervek szerinti munkavégzés. Humán erőforrás felkutatása, - szakember hiány. Munkaközösségek aktív működtetése Támogató, nyugodt légkör, klíma biztosítása. A közösséget erősítő lelki és más programok szervezése.</b>
<b>5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása</b>	<b>A köznevelésben adódó változásokat nyomon követése. A fenntartó felé folyamatos tájékoztatási kötelezettség fenntartása. A nyilvánosság biztosítása. SZK bevonása a munkatervnek megfelelően az óvoda életbe. Törvényes és takarékos működtetés</b>

Dátum: Mohács, 2019. szeptember 01.

*Báráczné Szántó Mariann*

Báráczné Szántó Mariann  
tagóvoda vezető



## 11. Legitimációs záradék

11.1. Az Szent Ferenc Katolikus Óvoda irattárában 197/2019. iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a szülők megismerték és véleményezték a 2019/2020-as nevelési év munkatervét.

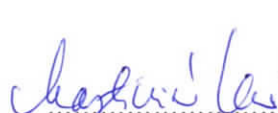
Kelt: Mohács, 2019. augusztus 27.



Hajnalné Darabos Dóra  
Szülői Szervezet vezetője

11.2. A Szent Ferenc Katolikus Óvoda nevelőtestülete: 100 %-os arányban, a 2019. augusztus 30. kelt nevelőtestületi határozata alapján, a 2019/2020-as nevelési év munkatervét elfogadta.  
Ikt: 198/2018.

Kelt: Mohács, 2019. augusztus 30.



Martiné Koós Krisztina  
mk. vezető



11.3. A Szent Ferenc Katolikus Óvoda 2019/2020-as munkatervét a fenntartó jóváhagyta.

Kelt: Pécs, .....

.....  
fenntartó

PH

*Az óvoda irattárban, vezetői irodájában a kinyomtatott és aláírt példány megtalálható.*

## Nyilatkozat

Alulírottak, nyilatkozunk, hogy az óvoda **2019/2020-es nevelési évére** készített munkatervben szereplő névhasználatunkat engedélyezzük!

- |                               |                           |
|-------------------------------|---------------------------|
| 1. Martininé Koós Krisztina   | Martiné Koós Krisztina    |
| 2. Somogyiné Kleisz Hedvig    | Somogyiné Kleisz Hedvig   |
| 3. Bogó Mariann               | Bogó Mariann              |
| 4. Bernáth Orsolya            | Bernáth Orsolya           |
| 5. Iloskityné Gergely Ágnes   | Iloskityné Gergely Ágnes  |
| 6. Kispál Anita               | Kispál Anita              |
| 7. Kraft-Király Erika         | Kraft-Király Erika        |
| 8. Kárász Tamara              | Kárász Tamara             |
| 9. Rónai Vilmosné             | Rónai Vilmosné            |
| 10. Bajainé Gyögy Melinda     | Bajainé Gyögy Melinda     |
| 11. Hajnalné Darabos Dóra     | Hajnalné Darabos Dóra     |
| 12. Lászlóné Martini Hajnalka | Lászlóné Martini Hajnalka |
| 13. Koleszár Lászlóné         | Koleszár Lászlóné         |
| 14. Dömötör Erika             | Dömötör Erika             |
| 15. Pfeifer Anita             | Pfeifer Anita             |
| 16. Varga Zsófia              | Varga Zsófia              |
| 17. Kovács Zoltánné           | Kovács Zoltánné           |
| 18. Molnár Lászlóné           | Molnár Lászlóné           |
| 19. Báráczné Szántó Mariann   | Báráczné Szántó Mariann   |
| 20. Kaszás Erzsébet           | Kaszás Erzsébet           |
| 21. Tompos Tiborné            | Tompos Tiborné            |
| 22. Pleskonics Klára          | Pleskonics Klára          |
| 23. Schvillinger Lászlóné     | Schvillinger Lászlóné     |

Mohács, 2019. szeptember 01.

## **Munkaközösség éves munkaterve 2019/2020 nevelési évre**

A 2019/2020-as nevelési évben munkaközösségünk a Bábkészítést tűzte ki **feladatául**.

### Munkaközösség tagjai:

Bogó Mariann,  
Iloskityné Gergely Ágnes,  
Rónai Vilmosné,  
Kraft-Király Erika,  
Tompos Tiborné  
Báráczné Szántó Mariann,  
Martininé Koós Krisztina

Kiindulópontja elképzelésünknek a tavalyi nevelési évben elkezdett” Iciri-piciri kalandok” program volt. Erre a 2 alkalomra készítettünk már esztétikus síkbábokat, amelyekkel nagy sikert arattunk óvodásaink és leendő óvodásaink körében.

### **Célunk:**

- hogy a mesélés a gyermekek minden érzékszervére ható megtapasztalás és élményforrás legyen
- az óvodai közös ünnepléseken – évi 3 alkalommal - a munkaközösség által zenés tartalommal gazdagított mesék előadása – „Ovis bábszínház”

### **Munkaközösség éves terve:**

1. *alkalom:* 2019.10.08. kedd
  - Célok, feladatok meghatározása
  - A bábozás szerepe a gyermek érzelmi fejlődésére – Báráczné Szántó Mariann
  - Feladatok kiosztása: szöveggönyv, dalok, versek, bábok megrajzolása, elkészítése
  - Mesék kiválasztása és a megvalósítás pontosítása

Felelős: Martininé Koós Krisztina

Báráczné Szántó Mariann

2. alkalom: 2019.12.03. kedd

- Az első mese összeállítása a megbeszéltek alapján
- Esetleges elmaradt feladatok közös megoldása
- A következő mese részleteinek megbeszélése

Felelős: Martininé Koós Krisztina

3. alkalom: 2020.03.02. kedd

- A mese összeállítása
- Közös bábozás
- A 3. mese szerkezeti megbeszélése
- Az előző munka nehézségei, fejlesztendő területek átbeszélése


Felelős: Martininé Koós Krisztina


4. alkalom: 2020.05.12.

- A harmadik mese összeállítása
- A munkaközösség értékelése, vélemények, tapasztalatok
- A munkaközösség lezárása, esetleges folytatás megbeszélése.

Felelős: Martininé Koós Krisztina

A nevelési év végén óvodásainkat egy Babelőadással lepnénk meg.

  
Martininé Koós Krisztina  
munkaközösség vezető



Mohács, 2019.09.01.

## **Munkaközösség éves munkaterve 2019/2020-as nevelési évben PADLÓKÉP TECHNIKA A NEVELÉSBEN (második év)**

*„A szívemből kinyújtózom,  
kinyúlok a széles nagyvilágba.  
Ég és föld között vagyok itt,  
a világgal összekötve, csodálatos.”  
(Franz Kett)*

Az idei nevelési évben működő munkaközösségnek óvodapedagógus tagjai: Bajainé György Melinda, Bernáth Orsolya, Somogyiné Kleisz Hedvig, Kárász Tamara, Pleskonics Klára, Báráczné Szántó Mariann és Kispál Anita.

Munkaközösségünk a tavalyi évben megismerte azokat az elveket és pilléreket, amelyekre felépül a Kett – módszer. Gyakorlati foglalkozások bemutatása során mindenki betekintést nyerhetett a foglalkozások felépítésébe. Munkánk gyümölcse lett egy Kett foglalkozások tervezeteit felölelő kis gyűjtemény, melyet az idei évben megfogalmazott céljaink szerint, tovább bővítünk. Végül szeretnénk összeállítani egy gyakorlati, konkrét, megvalósult foglalkozásokat tartalmazó helyi segédanyagot, amely sokszorosítva minden csoportba bekerül majd, a későbbi munkánkban ötletek merítéséhez.

A tapasztalatok alapján megfogalmazható fontos feladatunk még ebben az évben, hogy bátran alkalmazza mindenki a saját csoportjában a padlókép technikát. A felkészüléshez természetesen kérhetjük egymás segítségét, illetve kereshetjük a munkatársakkal való megbeszélési lehetőséget.

### **A munkaközösség éves terve:**

#### **I. 2019. 08. 29.**

- Megfontolások a Kett pedagógiához: az előző nevelési évben a munkaközösségi alkalmak során elhangzott ismeretek gyors átisméltése. Esetlegesen felmerült kérdések a témával kapcsolatban.
- Az idei nevelési év munkaközösségi céljainak és feladatainak meghatározása.
- Az eddigi gyűjtemény áttekintése, szerkesztési tanácsok.

Felelős: Kispál Anita

#### **II. 2019. 11. 28.**

- Hogyan kezdjük foglalkozást?  
(székkör, dal, testgyakorlat, összekapcsolódás, középpont, kapcsolatfelvétel)
- Padlókép példák
- Padlókép áhítatok szervezése
- Bemutató foglalkozás: Eljövétel
- Kérdések és reflexiók a témában, illetve a foglalkozáshoz.

Meghívott résztvevők: Bacsmai László plébános, Battonyai János káplán.

Felelős: Kispál Anita

**III. 2020. 02. 06.**

- Beszámoló a munkaközösségi tagok részéről, hogy az új ismereteknek a birtokában hogyan sikerül alkalmazni a saját csoportjában a padlókép technikát?
- „Jó szóval oktasd – játszani is engedd” A többszörös intelligencia elmélet és a Kett pedagógia közös pontjai (Szénási Lilla előadásának alapján)
- Bemutató foglalkozás: Mesefeldolgozás
- Kérdések és reflexiók a témához, illetve a foglalkozáshoz.

Felelős: Kispál Anita

**IV. 2020. 05. 14.**

- Munkaközösség lezárása
- Vélemények és tapasztalatok megosztása.

Felelős: Kispál Anita

- Gyűjtemény összeszerkesztése, sokszorosítása és kiosztása használatra.

Felelős: minden munkaközösségi tag.

Mohács, 2019. 08. 29.

.....  
Kispál Anita, munkaközösség vezető



# EGYÜTTMŰKÖDÉSI NYILATKOZAT

Az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997(VI.18) NM rendelet alapján  
(ÓVODAI MUNKATERV)

**2019-2020 tanév**

## Szent Ferenc Katolikus Óvoda

Óvoda védőnője: Minorics Dalma

Védőnői fogadóóra: előre egyeztetett időpontban az óvodával, faliújságra kifüggesztve.

### SZEPTEMBER

- óvodai névsorok bekérése
- tisztasági vizsgálat, jelentés készítése
- kapcsolatteremtés a gyerekekkel
- intézmény (szobák, kiszolgáló részek, udvar) higiénés ellenőrzése

### OKTÓBER

- szülői értekezleten való részvétel
- étrend megbeszélése
- veszélyeztetett kisgyermek problémáinak megbeszélése a vezető óvónővel
- tisztasági vizsgálat, jelentés készítése

### NOVEMBER

- egészségnevelés: fogápolásról
- tisztasági vizsgálat, jelentés készítése

### DECEMBER

- egészségnevelés: helyes táplálkozás
- tisztasági vizsgálat, jelentés készítése

### JANUÁR

- tisztasági vizsgálat, jelentés készítése
- egészségnevelés: öltözködésről, mozgásról
- beszédhibás, figyelmetlen, magatartás problémás gyerekek gondozásának megbeszélése óvónővel, logopédussal

### FEBRUÁR

- egészségnevelés: mozgás szerepe, fontossága



-iskolába menők, visszatartott gyerekek névsorának átnézése  
-tisztasági vizsgálat, jelentés készítése

### **MÁRCIUS**

-egészségnevelés: táplálkozásról  
-nevelési tanácsadóba irányított gyerekek átbeszélése  
-tisztasági vizsgálat, jelentés készítése

### **ÁPRILIS**

-tisztasági vizsgálat, jelentés készítése  
-egészségnevelés: balesetekről

### **MÁJUS**

-óvodai év kiértékelése, zárása  
-jövő évre vonatkozó javallatok átbeszélése  
-tisztasági vizsgálat, jelentés készítése

VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT  
7700 Mohács,  
Kossuth L. u. 58

VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT  
7700 Mohács,  
Kossuth L. u. 58

Minorics Dalma  
területi védőnő

Mohács, 2019-09-27